

PLAN  
**ANTICORRUPCIÓN**  
Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO  
**2021** **V2**



## GABINETE MUNICIPAL

### JOSÉ MANUEL RÍOS MORALES

Alcalde

#### Álvaro Hernández Gutiérrez

Asesor Administrativo del Despacho del Alcalde

#### Catalina Sánchez Dávila

Asesora de Proyectos Estratégicos

#### Héctor Fabio Hincapié Loaiza

Asesor Social y Comunitario del Despacho del Alcalde

#### Jhon Edgar Perea

Asesor Jurídico del Despacho del Alcalde

#### Diego Fernando Tobón Gil

Director Departamento Administrativo de Planeación

#### Gloria Cecilia García García

Secretaria de Gobierno y Convivencia

#### Mary Luz Ospina García

Secretaria de Desarrollo Social

#### Lina María Gil Tovar

Secretaria de Salud

#### Jans Diemen Martínez Atehortúa

Secretario de Desarrollo Económico

#### Julieta Gómez de Cortés

Secretaria de Educación

#### Andrés Mauricio Chacón Ángel

Secretario de Infraestructura

#### Daniel Jaime Castaño Calderón

Secretario de Tránsito y Transporte

#### Jhon Daniel Rueda Osorio

Secretario de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

#### Juan Esteban Cortes Orozco

Director Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

#### Lina María Mesa Moncada

Director Departamento Administrativo Jurídico

#### Yeison Andrés Pérez Lotero

Director Departamento Administrativo de Hacienda

#### José Arley Herrera Gaviria

Director Departamento Administrativo de Bienes y Suministros

#### Jorge Mario Agudelo Giraldo

Director Departamento Administrativo de Control Interno

#### Lina María Parra Sepúlveda


Directora Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



3

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN, MAPAS DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN</b>	Mapa de riesgos de corrupción actualizado.	Matriz de Riesgos unificada de forma institucional, incluyendo todos los riesgos con los riesgos de corrupción diferenciados.	Mapa de Riesgos Institucional	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación Administrador de Riesgos
<b>GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN, MAPAS DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN</b>	Informe Ejecutivo de Alta Dirección	Informe anual de riesgos elaborado, socializado y con propuestas de mejora.	Informe de Riesgos	1	2021/02/01	2021/03/30	Departamento Administrativo de Planeación Administrador de Riesgos
<b>GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN, MAPAS DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN</b>	Se revisan la integridad pública y las fallas en la probidad de los integrantes de la entidad en riesgos de trámites.	Socialización y difusión del Código de Ética de Auditores.	Informe o Acta de Socialización	2	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Control Interno
<b>GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN, MAPAS DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN</b>	Mecanismos de verificación de idoneidad de los servidores públicos.	Sistema de Evaluación del Desempeño de servidores públicos en proceso de fortalecimiento mediante el seguimiento y la verificación permanente de la transparencia e idoneidad.	Número de Seguimientos de la Evaluación del Desempeño Laboral en la vigencia	2	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Control Interno

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021  
MUNICIPIO DE ARMENIA**



4

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN, MAPAS DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN	Mecanismos de verificación de idoneidad de los servidores públicos.	Difusión y socialización de la Estrategia del Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario para la disminución de las prácticas corruptas	Capacitaciones realizadas /Capacitaciones programadas	2	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario
GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN, MAPAS DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN	Mecanismos de verificación de idoneidad de los servidores públicos.	Seguimiento a las incidencias disciplinarias de los servidores públicos	Número de seguimientos	3	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario
RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES	Actualización del Portafolio de trámites, servicios y ofertas de acuerdo al Plan de Desarrollo 2020-2023.	Portafolio de trámites, servicios y ofertas actualizado.	1 portafolio de trámites, servicios y ofertas en línea	90%	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES	Consultar a las dependencias de la administración la relación de los trámites consultados por la ciudadanía.	Relación de los Trámites de la entidad más solicitados por la ciudadanía	Informe de los trámites más consultados	4	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



5


José Manuel Ríos Morales  
Alcalde

COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>RACIONALIZACION DE TRAMITES</b>	Consultar a la ciudadanía sobre cuáles son los trámites más costosos y complejos, que afectan la competitividad.	Encuesta sobre trámites, servicios y ofertas dirigidas a la ciudadanía aplicada, consolidada y analizada.	Encuesta en línea	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>RACIONALIZACION DE TRAMITES</b>	Actualización del proceso de racionalización de trámites.	Trámites de la entidad identificados según requerimientos de ley. Decreto Ley 2106 de 2019	Listado de tramites priorizados a racionalizar	80%	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>RACIONALIZACION DE TRAMITES</b>	Actualización del proceso de racionalización de trámites.	Creación y actualización de Trámites y servicios en el SUIT.	Actualización permanente de los trámites y servicios inscritos en el Aplicativo SUIT	80%	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	FORTALECIMIENTO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	Implementar y socializar la Estrategia de Rendición de Cuentas	Actualizar la Caracterización grupos de valor Identificar Mecanismos de Participación.	100%	2021/01/01	2021/12/31	Secretaría de Desarrollo Social Unidad de Participación Ciudadana
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	FORTALECIMIENTO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	Implementar y socializar la Estrategia de Rendición de Cuentas	Controlar y acompañar de manera permanente el proceso en las metas de la estrategia	100%	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Control Interno

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	FORTALECIMIENTO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	Capacitaciones dirigidas a Servidores Públicos sobre la importancia de rendir cuentas y la normativa relacionada, diseñado y en proceso de implementación y/o evaluación	Numero de capacitaciones dirigidas a servidores públicos sobre la importancia de rendir cuentas y la normativa relacionada.	2	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	FORTALECIMIENTO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	Plan de capacitación a grupos de valor sobre la importancia de la rendición de cuentas y cómo aprovecharla como herramienta de control y veeduría, incluidas instancias de participación como: Consejo Municipal de Participación Ciudadana y Consejo Territorial de Planeación diseñado y en proceso de implementación y/o evaluación.	Apoyo en la elaboración del Plan de capacitación dirigida a las instancias de participación sobre la importancia de rendir cuentas y la normativa relacionada.	1	2021/01/01	2021/12/31	Secretaría de Desarrollo Social Unidad de Participación Ciudadana Departamento Administrativo de Planeación

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



7

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	FORTALECIMIENTO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	Plan de capacitación a grupos de valor sobre la importancia de la rendición de cuentas y cómo aprovecharla como herramienta de control y veeduría, incluidas instancias de participación como: Consejo Municipal de Participación Ciudadana y Consejo Territorial de Planeación diseñado y en proceso de implementación y/o evaluación.	Plan de capacitación dirigida a las instancias de participación sobre la importancia de rendir cuentas y la normativa relacionada.	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE INFORMACIÓN	Enlaces de Planeación capacitados en los temas de elaboración de informes y/o seguimiento respectivo	Una Capacitación dirigida a los enlaces de las dependencias sobre la elaboración de Informes	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Control Interno
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE INFORMACIÓN	Enlaces de Planeación capacitados en los temas de elaboración de informes y/o seguimiento respectivo	Una Capacitación dirigida a los enlaces de las dependencias sobre la elaboración de Informes de Gestión	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE INFORMACIÓN	Proyectos de inversión municipal publicados	Unidades Documentales digitales que contienen los proyectos de Inversión Municipal Publicados	22	2021/01/31	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021  
MUNICIPIO DE ARMENIA**



8

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE INFORMACIÓN	Planes de Acción – periodicidad anual publicados	Planes de Acción Publicados	22	2021/01/31	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE INFORMACIÓN	Avisos informativos como herramientas de comunicación ubicadas en las áreas comunes o de atención al público y actualizadas de manera periódica	Actualización de Avisos Informativos realizada/ Actualización de Carteleras programada	12	30/01/2021	30/12/2021	Despacho del Alcalde (Comunicaciones)
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE INFORMACIÓN	Avisos informativos como herramientas de comunicación ubicadas en las áreas comunes o de atención al público y actualizadas de manera periódica	Actualización de Avisos Informativos realizada/ Actualización de Carteleras programada	22	2021/01/31	2021/12/31	Dependencias del Nivel Central y Descentralizado
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE INFORMACIÓN	Modelo de apertura de datos DATASET actualizado	Modelo de Apertura de Datos implementado y actualizado	100%	2021/02/01	2021/12/31	Secretaría de las TIC



**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE INFORMACIÓN	Boletines de Prensa virtuales Diarios, con complemento de Audios como canal de multimedia, en los cuales se visualiza la Gestión de la Administración Municipal	Número de Boletines de Prensa elaborados y divulgados/ Número de Boletines de Prensa programados	246	04/01/2021	31/12/2021	Despacho del Alcalde (Comunicaciones)
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Publicaciones diarias en las redes sociales de la gestión diaria del señor Alcalde.	Informes de Medición del Incremento de usuarios de las Redes Sociales	3	04/01/2021	31/12/2021	Despacho del Alcalde (Comunicaciones)
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Lineamientos para la elaboración de Informes de Gestión por Dependencias y Entidades Descentralizadas presentados	Informes de Gestión	22	2021/01/31	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Informes de Gestión por Dependencias y Entidades Descentralizadas presentados	Informes de Gestión	22	2021/01/31	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación consolidada los de las Dependencias del Nivel Central y Descentralizado

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



10

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <p><b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación</p>						Código: R-DP-PDE-PAC-063 Fecha: 15/07/2016 Versión: 003 Página __ de 32	
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Consultas realizadas por la ciudadanía al informe de gestión presentado en la Audiencia Pública Participativa como espacio de Diálogo de Rendición de Cuentas, atendidas	Respuestas a preguntas y/o intervenciones por responder de la APPRC, con proceso de: oficio, respuesta y publicación/ Número total de preguntas y/o intervenciones por responder de la APPRC	100%	2021/01/31	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Jornadas de sensibilización y capacitación con la ciudadanía y representantes de la comunidad organizada sobre temas de participación ciudadana y control social a la Estrategia de Rendición de Cuentas, realizadas previo a la audiencia pública participativa	Jornada de Capacitación con la ciudadanía y representantes de la comunidad organizada	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



11

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Jornadas de sensibilización y capacitación con la ciudadanía y representantes de la comunidad organizada sobre temas de participación ciudadana y control social a la Estrategia de Rendición de Cuentas, realizadas previo a la audiencia pública participativa	Apoyo en la Convocatoria a Jornada de Capacitación con la ciudadanía y representantes de la comunidad organizada Previo cronograma establecido por el Departamento Administrativo de Planeación	100%	2021/01/01	2021/12/31	Secretaría de Desarrollo Social Unidad de Participación Ciudadana  Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Garantizar acciones en la Audiencia de Rendición de cuentas para utilización lenguajes incluyentes en las etapas de convocatoria y ejecución	Audiencia Pública Participativa realizada con lenguaje incluyentes	1	30/01/2021	30/12/2021	Departamento Administrativo de Planeación Despacho del Alcalde (Asesor Administrativo del Despacho )
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Liderazgo de la Audiencia de Rendición de cuentas con utilización lenguajes incluyentes en las etapas de convocatoria y ejecución	Audiencia Pública Participativa realizada con lenguaje incluyentes	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



12

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
	<b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						
	Código: R-DP-PDE-PAC-063						
	Fecha: 15/07/2016						
	Versión: 003						
Página __ de 32							
ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	RENDICIÓN DE CUENTAS	Informe de gestión presentado en el espacio de Diálogo de la Estrategia de Rendición de Cuentas del Municipio publicado en la página web planeación armenia.gov.co	Publicación realizada en la Página Web planeacionarmenia.gov.co	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	RENDICIÓN DE CUENTAS	Informe de gestión presentado en el espacio de Diálogo de la Estrategia de Rendición de Cuentas del Municipio publicado en la página web planeación armenia.gov.co	Garantizar el enlace de la Publicación realizada en la Página Web www.armenia.gov.co	100%	2021/02/01	2021/12/31	Secretaría de las TIC
ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	RENDICIÓN DE CUENTAS	Seguimiento realizado a las conclusiones y compromisos de las Audiencias Públicas Participativas de Rendición de Cuentas	Informe de Seguimiento	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	RENDICIÓN DE CUENTAS	Seguimiento realizado a las conclusiones y compromisos de las Audiencias Públicas Participativas de Rendición de Cuentas	Verificación del Informe de Seguimiento	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Control Interno

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



13

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Grupos de interés para la rendición de cuentas virtual identificados	Identificar los grupos de interés e informar al Departamento Administrativo de Planeación Municipal para apoyar en el proceso de Convocatoria para Audiencia Pública Participativa realizada con componente virtual.	100%	2021/01/01	2021/12/31	Secretaría de Desarrollo Social Unidad de Participación Ciudadana Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Grupos de interés para la rendición de cuentas virtual preparados.	Audiencia Pública Participativa realizada con componente virtual.	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	RENDICIÓN DE CUENTAS	Jornadas de rendición de cuentas virtuales realizadas con grupos de interés	Audiencia Pública Participativa realizada con componente virtual.	1	2021/02/01	2021/12/31	Secretaría de las TIC
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE DIALOGOS DE Rendición de cuentas Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Representantes de organizaciones sociales convocados a la elaboración del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2021	Jornada de socialización	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE DIALOGOS DE Rendición de cuentas Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Grupos de interés PAAC identificados y preparados	Capacitaciones a grupos de interés realizados para validar el informe de seguimiento al PAAC	2	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



14

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE DIALOGOS Rendición de cuentas Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Grupos de interés PAAC identificados y preparados	Apoyo en la Convocatoria para Capacitaciones a grupos de interés realizados para validar el informe de seguimiento al PAAC. Previo cronograma establecido por el Departamento Administrativo de Planeación Municipal	100%	2021/01/01	2021/12/31	Secretaría de Desarrollo Social Unidad de Participación Ciudadana Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE DIALOGOS Rendición de cuentas Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía Rendición de cuentas Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Jornadas de rendición de cuentas PAAC realizadas	Jornada de socialización	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE DIALOGOS Rendición de cuentas Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía Rendición de cuentas Plan Anticorrupción y de	Acompañamiento en la Jornadas de rendición de cuentas PAAC realizadas	Jornada de socialización	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Control Interno

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



15

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
	Atención a la Ciudadanía						
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE DIALOGOS Rendición de cuentas Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía Rendición de cuentas Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía	Validación de informe sobre Jornadas de rendición de cuentas PAAC realizadas en la Mesa Técnica de Transparencia	Informe	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación Mesa de Transparencia
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	OTROS ESPACIOS DE DIALOGOS	Otros espacios de Diálogo de la Estrategia de Rendición de Cuentas (Foros, Jornadas, Ferias de la gestión y otros como Asambleas Comunitarias) realizados	Otros Espacios de Diálogo realizados/ Otros Espacios de Dialogo programados	100%	30/01/2021	30/12/2021	Departamento Administrativo de Planeación Despacho del Alcalde (Asesor Social comunitario del Despacho )

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



16

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde

COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
	<b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación					Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	OTROS ESPACIOS DE DIALOGOS	Informe sobre otros espacios de Diálogo de la Estrategia de Rendición de Cuentas (Foros, Jornadas, Ferias de la gestión y otros como Asambleas Comunitarias) realizados	Otros Espacios de Diálogo realizados/ Otros Espacios de Dialogo programados	2	2021/01/01	2021/12/31	Secretaría de Desarrollo Social - Departamento Administrativo de Planeación - Gobierno- Salud Desarrollo económico
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE INCENTIVOS PARA PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD	Mecanismos de respuesta generados e implementados en las visitas programadas por el despacho del alcalde para gestionar las solicitudes realizadas por la comunidad	Proceso de verificación de las respuestas dadas a las solicitudes en los espacios de interacción ciudadana realizados	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Planeación
<b>ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	ACCIONES DE INCENTIVOS PARA PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD	Percepción de la comunidad frente a la efectividad de las respuestas dadas a solicitudes surgidas durante las visitas programadas del alcalde	Apoyo en la aplicación de encuestas para Evaluación de los espacios de interacción ciudadana realizados	100%	2021/01/01	2021/12/31	(SOCIAL – GOBIERNO – PLANEACIÓN – EDUCACION– TIC - DESARROLLO ECONOMICO-DESPACHO DEL ALCALDE




**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



17

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>MECANISMOS PARA MEJORAR EL SERVICIO Y LA ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>	COMITÉ RELACIÓN CIUDADANO Asegurar la continuidad del comité de Relación de Estado Ciudadano	Registros sistemáticos: listados de asistencia, actas de reuniones, registro fotográfico	Reuniones del Comité Relación Estado Ciudadano	2	0101/2021	30/12/2021	Departamento Administrativo de Planeación Despacho del Alcalde (Asesor Administrativo del Despacho )
<b>MECANISMOS PARA MEJORAR EL SERVICIO Y LA ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>	Caracterizar los grupos de ciudadanos, usuarios, o grupos de interés	Informe presentado al Despacho del Alcalde sobre la población que accede a las instalaciones del Centro Administrativo Municipal CAM.	Número de Encuestas de ciudadanos que acceden al servicio de Atención al Ciudadano.	100%	2021/01/01	2021/12/31	–DAFI (SAC) –
<b>MECANISMOS PARA MEJORAR EL SERVICIO Y LA ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>	Responder todas las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Observaciones a procesos contractuales	Respuestas publicadas	Número de PQRSO sobre procesos contractuales respondidas / Número de PQRSO sobre procesos contractuales formuladas	100%	2021/01/01	2021/12/31	Departamento Administrativo Jurídico

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



18

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <p><b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación</p>						Código: R-DP-PDE-PAC-063 Fecha: 15/07/2016 Versión: 003 Página __ de 32	
<b>MECANISMOS PARA MEJORAR EL SERVICIO Y LA ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>	Dar a conocer los Protocolos de Servicio al Ciudadano, el cual está dirigido a todos los funcionarios de planta y contratistas de la Administración.	Actividades de difusión socializada e Implementada sobre el protocolo de servicio al ciudadano con acciones directas en las oficinas y con acciones que comprometan a los funcionarios a darle cumplimiento	Número de actividades de difusión del protocolo de servicio al ciudadano con acciones directas en las dependencias y con acciones que comprometan al nivel directivo a darle cumplimiento.	2	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Servicio y Atención al Ciudadano
<b>MECANISMOS PARA MEJORAR EL SERVICIO Y LA ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>	Dar a conocer los Protocolos de Servicio al Ciudadano, el cual está dirigido a todos los funcionarios de planta y contratistas de la Administración.	Funcionarios comprometidos y participando de la campaña de difusión del Protocolo de Servicio al Ciudadano	Número de Funcionarios comprometidos y participando de la campaña de difusión del Protocolo de Servicio al Ciudadano	100	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Servicio y Atención al Ciudadano

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



19

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>MECANISMOS PARA MEJORAR EL SERVICIO Y LA ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>	Visibilizar y fortalecer los canales de atención al Ciudadano, primordialmente los virtuales, para optimizar y realizar campañas continuas para mejorar la “Atención al Cliente” con la finalidad de mejorar continuamente los servicios que presta el Municipio de Armenia	Actividades de promoción enfocadas en dar a conocer al ciudadano los canales virtuales habilitados para ello.	Número de actividades de promoción enfocadas en dar a conocer al ciudadano los canales virtuales habilitados para ello.	2	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Servicio y Atención al Ciudadano
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	Divulgar la información interna a través de grupos de Whatsapp institucionales, carteleras y los grupos de comunicaciones al interior de la Administración Municipal.	Estrategia de comunicaciones interna construida y en ejecución	Cumplimiento de la estrategia de comunicación interna aprobada en la vigencia 2020.	100%	01/01/2021	30/12/2021	Despacho del Alcalde (Comunicaciones)

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



20

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	Divulgar la información interna a través de grupos de Whatsapp institucionales, carteleras y los grupos de comunicaciones al interior de la Administración Municipal.	Boletines de Prensa internos y permanente interacción con el área de Bienestar Social del Departamento administrativo de Fortalecimiento Institucional.	Boletines de Prensa internos divulgados	12	30/01/2021	30/12/2021	Despacho del Alcalde (Comunicaciones) / Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	Divulgar la información interna a través de los diferentes mecanismos (grupos de Whatsapp institucionales, carteleras, pantallas ubicadas en las instalaciones, grupo de difusión y los grupos de comunicaciones) al interior de la Administración Municipal.	Boletines de Prensa internos y permanente interacción con el área de Bienestar Social del Departamento administrativo de Fortalecimiento Institucional.	Numero Boletines de Prensa internos divulgados	12	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	Divulgar la información a través de grupos de Whatsapp institucionales, carteleras y los grupos de comunicaciones a la ciudadanía	Información a publicar traducida en la perspectiva de facilitar comprensión por grupos étnicos y culturales y personas en situación de discapacidad	Acceso a personas en situación de discapacidad visual a la página web del Municipio de Armenia	1	2021/01/01	2021/12/31	Secretaría de Desarrollo Social - Secretaria TICS

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



21

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	Divulgar la información a través de grupos de Whatsapp institucionales, carteleras y los grupos de comunicaciones a la ciudadanía	Mesa de trabajo con la comunidad sesionando de manera periódica con miras a identificar cómo mejorar el acceso a sus derechos.	Sesiones del Comité de Discapacidad del Municipio	4	2021/01/01	2021/12/31	Secretaría de Desarrollo Social
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	Divulgar la información a través de grupos de Whatsapp institucionales, carteleras y los grupos de comunicaciones a la ciudadanía	Mesa de trabajo con la comunidad sesionando de manera periódica con miras a identificar cómo mejorar el acceso a sus derechos.	Sesiones en mesas de trabajo con grupos étnicos	2	2021/02/01	2021/12/31	Secretaría de Gobierno
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	MECANISMOS DE TRANSPARENCIA ACTIVA	Monitoreo al acceso a la Información, relacionada con el seguimiento al cumplimiento de los principios del derecho de acceso a la información establecidos en la ley 1712 de 2014.	Informe de cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 en reuniones de la Mesa de Transparencia realizadas/ Reuniones de la MTTM realizadas programadas	2	2021/02/01	2021/12/31	Secretaría de las TIC
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	MECANISMOS DE TRANSPARENCIA ACTIVA	Micrositio web para niños, niñas y adolescentes actualizado de manera permanente y efectiva	Actualizaciones realizadas a la información divulgada por medio del botón de Información para NNAJ dela Página WEB	2	2021/02/01	2021/12/31	Secretaría de las TIC

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



22

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	MECANISMOS DE TRANSPARENCIA ACTIVA	Información de contratistas publicada y actualizada de manera periódica	Reportes de las actualizaciones realizadas en la base de datos de los servidores públicos	12	2021/01/01	2021/12/31	Departamento Administrativo Jurídico
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	MECANISMOS DE TRANSPARENCIA ACTIVA	Información de servidores públicos publicada y actualizada de manera periódica en el SIGEP	Número de reportes de las actualizaciones realizadas en la base de datos de los servidores públicos	2	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	MECANISMOS DE TRANSPARENCIA ACTIVA	Protocolo de gestión de solicitudes a las que se niega el acceso a la información definido	Protocolo de Gestión de negación de solicitudes	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Servicio y Atención al Ciudadano
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	MECANISMOS DE TRANSPARENCIA ACTIVA	Solicitudes de información que son trasladadas a otras entidades por no ser de competencia del Municipio.	Numero solicitudes de información trasladadas a otras entidades/ Número de solicitudes de información identificadas por no ser de competencia del Municipio.	100%	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Servicio y Atención al Ciudadano

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



23

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	MECANISMOS DE TRANSPARENCIA PASIVA	Solicitudes Anónimas de la Comunidad recepcionadas y direccionadas a la dependencia competente	Número de solicitudes anónimas direccionadas a dependencia competente / Número de solicitudes anónimas recepcionadas que requieran ser direccionadas	100%	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Servicio y Atención al Ciudadano
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	MECANISMOS DE TRANSPARENCIA PASIVA	Solicitudes Anónimas de la Comunidad recepcionadas y direccionadas a la dependencia competente	Protocolo definido sobre información reservada	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Servicio y Atención al Ciudadano
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	MECANISMOS DE TRANSPARENCIA PASIVA	Fortalecer el sistema de PQRSD de la Administración Municipal operando	Informes mensuales de PQRSD consolidado por dependencias	12	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Servicio y Atención al Ciudadano
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Matriz de Índice de Información Clasificada y Reservada, Unificada publicada y actualizada de manera permanente	Actualización de la Matriz de Índice de Información Clasificada y Reservada Unificada, actualizada desde el ámbito jurídico y publicada.	1	2021/01/01	2021/12/31	Departamento Administrativo Jurídico
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Registro de Activos de información publicado y actualizado de manera permanente	Número de Registros de Activos de Información publicado y actualizado	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Gestor Documental Municipal

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



24

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde

COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Matriz de Sistemas de Información Unificada, publicada y actualizada de manera permanente según lineamientos del Archivo General de la Nación y MINTIC	Matriz de Sistemas de Información Unificada, actualizada y publicada.	1	2021/02/01	2021/12/31	Secretaría de las TIC
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Matriz de Índice de Información Clasificada y Reservada, Unificada publicada y actualizada de manera permanente	Una Matriz actualizada de Índice de Información Clasificada y Reservada Unificada, actualizada y publicada.	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional Gestor Documental Municipal
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Esquema de Publicación publicado y actualizado de manera permanente	Esquema de Publicación actualizado y publicado	1	2021/02/01	2021/12/31	Secretaría de las TIC
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	Estandarizar y actualizar los procesos, procedimientos, actividades y/u operaciones del Sistema de Gestión.	Documentos y formatos del Sistema de Gestión revisados, actualizados, aprobados y publicados para su consulta.	Administración del Módulo de Gestión de Calidad - Control de Documentos actualizado según solicitud.	100%	01/01/2021	30/12/2021	Despacho del Alcalde (Sistema de Gestión)




**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



25

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>	Estandarizar y actualizar los procesos, procedimientos, actividades y/u operaciones del Sistema de Gestión.	Documentos y formatos del Sistema de Gestión revisados, actualizados, aprobados y publicados para su consulta.	Publicación de documentos actualizados según solicitud. Del Módulo de Gestión	1	2021/02/01	2021/12/31	Secretaría de las TIC
<b>INICIATIVAS ADICIONALES MESA TÉCNICA MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA</b>	MESA TÉCNICA MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA Asegurar la continuidad de la Mesa Técnica Municipal de Transparencia	Registros sistemáticos: listados de asistencia, actas de reuniones, registro fotográfico	Reuniones de la Mesa Técnica Municipal de Transparencia	4	30/01/2021	30/12/2021	Departamento Administrativo de Planeación Despacho del Alcalde (Asesor Administrativo del Despacho )
<b>INICIATIVAS ADICIONALES APP ARMENIA</b>	APP ARMENIA Para facilitar el acceso a la información mediante herramientas móviles.	Portal web actualizado adaptable a cualquier dispositivo móvil.	Jornadas de apropiación de la App Armenia a la ciudadanía	1	2021/02/01	2021/12/31	Secretaría de las TIC
<b>INICIATIVAS ADICIONALES CODIGO DE INTEGRIDAD</b>	CODIGO DE INTEGRIDAD Dar inicio a la etapa "Activación"	Elaborar un plan de acción con las actividades que se van a realizar para la socialización	Plan de acción.	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



26

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>INICIATIVAS ADICIONALES CODIGO DE INTEGRIDAD</b>	CODIGO DE INTEGRIDAD Desarrollo Etapa Fomento	Reunión inicial con todos los gestores de integridad con el fin de socializar las directrices de socialización del código de integridad 2021	Una Reunión inicial de socialización	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
<b>INICIATIVAS ADICIONALES CODIGO DE INTEGRIDAD</b>	CODIGO DE INTEGRIDAD Dar inicio a la etapa "ejemplificar"	Realizar actividades con los gestores enfocadas en los siete valores del código de integridad de la entidad.	Número de actividades con los gestores	7	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
<b>INICIATIVAS ADICIONALES CODIGO DE INTEGRIDAD</b>	CODIGO DE INTEGRIDAD Realizar reporte de la implementación del código de integridad	Informe el cual indique el nivel de cumplimiento del código de integridad por cada dependencia.	Numero de Informes de cumplimiento del código de integridad	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
<b>INICIATIVAS ADICIONALES CODIGO DE INTEGRIDAD</b>	CODIGO DE INTEGRIDAD Realizar test de percepción del Código de Integridad	Difundir por los diferentes medios, el test a funcionarios y contratistas de la Alcaldía de Armenia	Informe de los resultados obtenidos en el test de percepción del Código de Integridad	1	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



27

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO Participar activamente en la Comisión de Tránsito y Participación Ciudadana en la cual se deben definir acciones concretas para orientar relaciones entre la ciudadanía, los agentes de tránsito y las autoridades administrativas atendiendo las necesidades de distintos grupos sociales, con relación a los asuntos de tránsito y transporte y emitir recomendaciones sobre el conjunto de normas procedimentales y de comportamiento que regulan los servicios de la institución. Allí debe ser abordado el problema de corrupción en los agentes de tránsito, definiendo medidas para terminar con la práctica generalizada de pedir dinero a cambio de no realizar un comparendo.	Reuniones de la Comisión de Tránsito y Participación Ciudadana con el acompañamiento del representante legal o su delegado	Numero de reuniones	2	2021/01/30	12/31/2021	Secretaria de Tránsito y Transporte

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



28

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
	<b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063
							Fecha: 15/07/2016
							Versión: 003
							Página __ de 32
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Difundir a través de página web redes sociales y demás medios de difusión con los que contamos todos los esfuerzos que realice la administración en materia de promoción de la transparencia, cultura de la integridad y prevención de la corrupción relacionada con agentes de tránsito y acciones de movilidad vial, así como la promoción del canal de antifraude y denuncia segura, su funcionamiento y resultados, incluyendo la rendición de cuentas sobre el nivel de cumplimiento de esta Declaración	Campaña de promoción del canal antifraude	Campañas realizadas	2	2021/01/02	12/31/2021	Secretaria de Tránsito y Transporte

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



29

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <p align="center"><b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>  <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b>                      Proceso de Direccionamiento Estratégico                      Departamento Administrativo de Planeación</p>	Código: R-DP-PDE-PAC-063						
	Fecha: 15/07/2016						
	Versión: 003						
	Página __ de 32						
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Exigir resultados al departamento administrativo de control interno disciplinario sobre las denuncias relacionadas con la presunta actuación de agentes de tránsito sentando precedentes para castigar el incumplimiento de funciones y la falta de principios y valores en el ejercicio de los servidores públicos a los que se les compruebe después del debido proceso las irregularidades cometidas.	Solicitud de presentación de Informe de resultados al departamento administrativo de control interno disciplinario sobre las denuncias relacionadas con la actuación de agentes de tránsito	Informe de Seguimiento	2	30/01/2021	31/12/2021	Despacho del Alcalde

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021  
MUNICIPIO DE ARMENIA**



30

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde

COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
	<b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063
							Fecha: 15/07/2016
							Versión: 003
							Página __ de 32
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Adoptar las medidas administrativas que sean necesarias para detectar y poner en conocimiento de la Fiscalía y los entes de control los actos de corrupción de los que se tenga conocimiento	Solicitud de informe al Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario de las medidas administrativas adoptadas y o trasladadas a los entes de control y organismos judiciales competentes por los presuntos actos de corrupción de los que se tenga conocimiento en la secretaria de tránsito	Informe de Seguimiento	2	30/01/2021	31/12/2021	Despacho del Alcalde

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



31

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde

COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
	<b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063
							Fecha: 15/07/2016
							Versión: 003
							Página __ de 32
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Difundir a través de página web redes sociales y demás medios de difusión con los que contamos todos los esfuerzos que realice la administración en materia de promoción de la transparencia, cultura de la integridad y prevención de la corrupción relacionada con agentes de tránsito y acciones de movilidad vial, así como la promoción del canal de antifraude y denuncia segura, su funcionamiento y resultados, incluyendo la rendición de cuentas sobre el nivel de cumplimiento de esta Declaración	Campaña de promoción del canal antifraude	Campañas realizadas	2	2021/01/02	12/31/2021	Secretaria de Tránsito y Transporte

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



José Manuel Ríos Morales  
Alcalde

COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <p><b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>  <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b>                      Proceso de Direccionamiento Estratégico                      Departamento Administrativo de Planeación</p>						Código: R-DP-PDE-PAC-063 Fecha: 15/07/2016 Versión: 003 Página __ de 32	
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Difundir a través de página web redes sociales y demás medios de difusión con los que contamos todos los esfuerzos que realice la administración en materia de promoción de la transparencia, cultura de la integridad y prevención de la corrupción relacionada con agentes de tránsito y acciones de movilidad vial, así como la promoción del canal de antifraude y denuncia segura, su funcionamiento y resultados, incluyendo la rendición de cuentas sobre el nivel de cumplimiento de esta Declaración	Informe de seguimiento a PQRSD recibidas	Informe	2	2021/01/02	12/31/2021	Secretaria de Tránsito y Transporte




**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021  
MUNICIPIO DE ARMENIA**



33

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Presentar Informe Semestral sobre el nivel de avance en el cumplimiento de cada una de los compromisos incluidos en la Declaración a la Comisión Regional de Moralización del Quindío, los informes serán publicados adicionalmente en la página web de la entidad, en el vínculo de "Transparencia" Los informes deberán ser enviados durante los últimos 15 días calendario de junio y diciembre de cada año.	Informe semestral elaborado y divulgado en la página web	Informe elaborado	2	30/01/2021	31/12/2021	Secretaría de Transito Despacho del Alcalde
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Capacitar con profesionales expertos e idóneos en la materia a todos los funcionarios de la entidad en la interpretación de las normas de tránsito para que unifiquen el criterio sobre estas y le den la aplicabilidad correcta.	Jornadas de capacitación a funcionarios en la interpretación de normas de tránsito	Número de funcionarios y contratistas de la Secretaria de tránsito y transporte capacitados en normas de tránsito / total de Funcionarios y contratistas de la secretaria de transito	100%	2021/01/02	12/31/2021	Secretaria de Tránsito y Transporte

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021  
MUNICIPIO DE ARMENIA**



34

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde


COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <p><b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación</p>						Código: R-DP-PDE-PAC-063 Fecha: 15/07/2016 Versión: 003 Página __ de 32	
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Realizar vigilancia estricta a la conducta, desempeño y comportamiento de los agentes de tránsito con el fin de velar por el cumplimiento de sus funciones, la correcta aplicación de los procedimientos y el respeto hacia los ciudadanos y turistas que visitan la región, y ante conductas reprochables tomar acciones inmediatas para su erradicación.	Evaluación de desempeño y comportamiento al 100% de los agentes de tránsito con el fin de llevar un seguimiento al cumplimiento de sus funciones Una vez al año se pacta la evaluación de desempeño, se le hace seguimiento cada 3 meses y se evalúa cada 6 Meses	Número de agentes de la secretaria de tránsito y transporte con evaluación del desempeño y seguimiento trimestral / total de agentes de la secretaria de tránsito y transporte	100%	2021/01/02	12/31/2021	Secretaria de Tránsito y Transporte
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Adoptar las medidas administrativas que sean necesarias para evitar, detectar y poner en conocimiento de la Fiscalía y los entes de control los actos de corrupción de los que se tenga conocimiento.	Documento o Acta de medidas administrativas para detectar y evitar actos de corrupción sean aplicadas en la Secretaría de Tránsito y Movilidad	Informe de medidas administrativas para detectar y evitar actos de corrupción sean aplicadas en la Secretaría de Tránsito y Movilidad	2	2021/01/02	12/31/2021	Secretaria de Tránsito y Transporte

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



35

José Manuel Ríos Morales  
Alcalde

COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
 <b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b> <b>MUNICIPIO DE ARMENIA</b> Proceso de Direccionamiento Estratégico Departamento Administrativo de Planeación						Código: R-DP-PDE-PAC-063	
						Fecha: 15/07/2016	
						Versión: 003	
						Página __ de 32	
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Adoptar las medidas administrativas que sean necesarias para evitar, detectar y poner en conocimiento de la Fiscalía y los entes de control los actos de corrupción de los que se tenga conocimiento.	Documento o Acta de medidas administrativas para detectar y evitar actos de corrupción sean aplicadas en la Secretaria de Transito y Movilidad	Informe desde el ámbito jurídico sobre las medidas administrativas para detectar y evitar actos de corrupción sean aplicadas en la Secretaria de Transito y Movilidad	2	2021/02/01	2021/12/31	Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario
<b>INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO</b>	Difundir a través de página web, redes sociales y demás medios de difusión con los que contamos todos los esfuerzos que realice la administración en materia de promoción de la transparencia, cultura de la integridad y prevención de la corrupción relacionada con agentes de tránsito y acciones de movilidad vial, así como la promoción del canal de antifraude y denuncia segura, su funcionamiento y resultados.	Campañas realizadas a través de página web, redes sociales y demás medios de difusión, de información sobre transparencia, cultura de la integridad y prevención de la corrupción relacionada con agentes de tránsito y acciones de movilidad vial.	Numero de campañas realizadas	2	2021/01/02	12/31/2021	Secretaria de Tránsito y Transporte

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO AÑO 2021**  
**MUNICIPIO DE ARMENIA**



José Manuel Ríos Morales  
Alcalde

COMPONENTE	ACTIVIDADES	PRODUCTO	INDICADOR	META	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
						(dd/mm/aaaa)	
INICIATIVAS ADICIONALES PACTO CON LA COMISIÓN DE MORALIZACIÓN DEL QUINDÍO	Presentar Informe Semestral sobre el nivel de avance en el cumplimiento de cada una de los compromisos incluidos en la Declaración a la Comisión Regional de Moralización del Quindío, los informes serán publicados adicionalmente en la página web de la entidad, en el vínculo de "Transparencia" Los informes deberán ser enviados durante los últimos 15 días calendario de junio y diciembre de cada año.	Informe semestral elaborado y divulgado en la página web	Informe elaborado	2	30/01/2021	31/12/2021	Secretaría de Transito Despacho del Alcalde

**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**José Manuel Ríos Morales**  
Alcalde

Firma

**Diego Fernando Tobón Gil**  
Director Departamento Administrativo de Planeación

Firma

FECHA DE PRESENTACIÓN: 28 de junio de 2021

Proyectó y Elaboró: John Eduard Parra Peña, Administrador de Riesgos del Municipio  
Edna Clemencia Delgado de P. Profesional Especializado del Departamento Administrativo de Planeación

Revisó: Diego Fernando Ramírez Restrepo Jefe de Oficina del Departamento Administrativo de Planeación

PLAN  
**ANTICORRUPCIÓN**  
Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO  
**2021** **V2**

