



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

INFORME DEL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL EDL PERIODO 2014 – 2015 Y DE LOS ACUERDOS DE GESTIÓN

INTRODUCCION

La evaluación del desempeño laboral – EDL al interior de la Administración Central del Municipio de Armenia, se realiza conforme con lo señalado por la Comisión Nacional del Servicio Civil –CNSC, dando cumplimiento al Acuerdo N° 137 de 2010, "Por el cual se establece el Sistema Tipo de Evaluación del Desempeño Laboral de los empleados de Carrera Administrativa y en Período de Prueba". El Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional lleva a cabo las siguientes actividades:

- Seguimiento al proceso en cuanto al cumplimiento de plazos y términos,
- Suministro de la información y formatos para llevar a cabo el proceso de evaluación del desempeño laboral EDL
- Capacitación a evaluadores y evaluados sobre la EDL
- Advertir a través de circulares, oficios y demás a los evaluadores y evaluados sobre el cumplimiento de las obligaciones en la suscripción y Evaluación.

El uso de los resultados de la Evaluación del Desempeño Laboral se aplica conforme a los lineamientos legales, es decir son el fundamento decisorio para otorgar encargos, comisiones de trabajo y estudio, obtener los

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

incentivos, así mismo como la permanencia en la entidad, de igual manera estos resultados se tienen en cuenta como insumo para la formular los planes institucionales de capacitación -PIC que permitan el mejoramiento continuo de los funcionarios.

Según lo preceptuado en la Ley 909 de 2004 y en especial en el Decreto Reglamentario 1227 de 2005, modificado por el Decreto 1083 de 2015, donde establece que "La evaluación del desempeño laboral es una herramienta de gestión que con base en juicios objetivos sobre la conducta, las competencias laborales y los aportes al cumplimiento de las metas institucionales de los empleados de carrera y en período de prueba en el desempeño de sus respectivos cargos, busca valorar el mérito como principio sobre el cual se fundamente su permanencia y desarrollo en el servicio."

Con base en lo anterior y dando cumplimiento a lo establecido en la Resolución N° 024 de enero de 2011, el Municipio de Armenia adoptó el Sistema Tipo de Evaluación del Desempeño Laboral para los empleados de carrera administrativa y en periodo de prueba contenido en el Acuerdo 137 de 2010 expedido por la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC- mientras se desarrolla el Sistema Propio de Evaluación.

A continuación se presentan los resultados del seguimiento a la evaluación del desempeño laboral de los funcionarios de la Administración Central del Municipio de Armenia, en el periodo comprendido del 1 de febrero de 2014 al 31 de enero del 2015.

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
METODOLOGIA

La evaluación se realizó según lo establecido en la Resolución 024 de enero de 2011, por el cual se adopta en la Alcaldía del Municipio de Armenia, el sistema tipo de evaluación del desempeño laboral de los servidores públicos de carrera administrativa y en periodo de prueba y a las comunicaciones enviadas a las 14 dependencias por medio de circulares informativas, capacitaciones impartidas a los evaluadores y evaluados del desempeño laboral para el fácil diligenciamiento de las evaluaciones en los dos periodos semestrales y en las situaciones administrativas presentadas.

APLICACIÓN EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL

La evaluación del Desempeño Laboral para el periodo anual u ordinario 2014 – 2015, inició con 153 Servidores Públicos en Carrera Administrativa, y cero (0) Servidores en periodo de prueba.

Tabla N° 1 Distribución de servidores públicos evaluados

Distribución de servidores públicos evaluados		
Tipos de funcionarios	Total	Porcentaje %
Carrera administrativa	153	100 %
Periodo de prueba	0	0
Total	153	100 %

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

DESCRIPCIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE CARRERA A EVALUAR

Los servidores Públicos de Carrera Administrativa a evaluar en el periodo 2014 – 2015, fueron 153, disgregados por nivel jerárquico así:

Tabla N° 2 Distribución por nivel jerárquico – Carrera administrativa

Distribución de los Servidores Públicos de Carrera Administrativa por nivel jerárquico		
Nivel Jerárquico	Cantidad	Porcentaje %
Directivos que ostentan derechos de carrera	3	2
Profesional E (16), U (46)	62	41
Técnico	28	18
Asistencial	60	39
Total	153	100

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

INFORME DEL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL EDL PERIODO 2014 – 2015 Y DE LOS ACUERDOS DE GESTIÓN

INTRODUCCION

La evaluación del desempeño laboral – EDL al interior de la Administración Central del Municipio de Armenia, se realiza conforme con lo señalado por la Comisión Nacional del Servicio Civil –CNSC, dando cumplimiento al Acuerdo N° 137 de 2010, “Por el cual se establece el Sistema Tipo de Evaluación del Desempeño Laboral de los empleados de Carrera Administrativa y en Período de Prueba”. El Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional lleva a cabo las siguientes actividades:

- Seguimiento al proceso en cuanto al cumplimiento de plazos y términos,
- Suministro de la información y formatos para llevar a cabo el proceso de evaluación del desempeño laboral EDL
- Capacitación a evaluadores y evaluados sobre la EDL
- Advertir a través de circulares, oficios y demás a los evaluadores y evaluados sobre el cumplimiento de las obligaciones en la suscripción y Evaluación.

El uso de los resultados de la Evaluación del Desempeño Laboral se aplica conforme a los lineamientos legales, es decir son el fundamento decisorio para otorgar encargos, comisiones de trabajo y estudio, obtener los

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

incentivos, así mismo como la permanencia en la entidad, de igual manera estos resultados se tienen en cuenta como insumo para la formular los planes institucionales de capacitación -PIC que permitan el mejoramiento continuo de los funcionarios.

Según lo preceptuado en la Ley 909 de 2004 y en especial en el Decreto Reglamentario 1227 de 2005, modificado por el Decreto 1083 de 2015, donde establece que “La evaluación del desempeño laboral es una herramienta de gestión que con base en juicios objetivos sobre la conducta, las competencias laborales y los aportes al cumplimiento de las metas institucionales de los empleados de carrera y en período de prueba en el desempeño de sus respectivos cargos, busca valorar el mérito como principio sobre el cual se fundamente su permanencia y desarrollo en el servicio.”

Con base en lo anterior y dando cumplimiento a lo establecido en la Resolución N° 024 de enero de 2011, el Municipio de Armenia adoptó el Sistema Tipo de Evaluación del Desempeño Laboral para los empleados de carrera administrativa y en periodo de prueba contenido en el Acuerdo 137 de 2010 expedido por la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC- mientras se desarrolla el Sistema Propio de Evaluación.

A continuación se presentan los resultados del seguimiento a la evaluación del desempeño laboral de los funcionarios de la Administración Central del Municipio de Armenia, en el periodo comprendido del 1 de febrero de 2014 al 31 de enero del 2015.

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
METODOLOGIA

La evaluación se realizó según lo establecido en la Resolución 024 de enero de 2011, por el cual se adopta en la Alcaldía del Municipio de Armenia, el sistema tipo de evaluación del desempeño laboral de los servidores públicos de carrera administrativa y en periodo de prueba y a las comunicaciones enviadas a las 14 dependencias por medio de circulares informativas, capacitaciones impartidas a los evaluadores y evaluados del desempeño laboral para el fácil diligenciamiento de las evaluaciones en los dos periodos semestrales y en las situaciones administrativas presentadas.

APLICACIÓN EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL

La evaluación del Desempeño Laboral para el periodo anual u ordinario 2014 – 2015, inició con 153 Servidores Públicos en Carrera Administrativa, y cero (0) Servidores en periodo de prueba.

Tabla N° 1 Distribución de servidores públicos evaluados

Distribución de servidores públicos evaluados		
Tipos de funcionarios	Total	Porcentaje %
Carrera administrativa	153	100 %
Periodo de prueba	0	0
Total	153	100 %

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013





Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

DESCRIPCIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE CARRERA A EVALUAR

Los servidores Públicos de Carrera Administrativa a evaluar en el periodo 2014 – 2015, fueron 153, desgregados por nivel jerárquico así:

Tabla N° 2 Distribución por nivel jerárquico – Carrera administrativa

Distribución de los Servidores Públicos de Carrera Administrativa por nivel jerárquico		
Nivel Jerárquico	Cantidad	Porcentaje %
Directivos que ostentan derechos de carrera	3	2
Profesional E (16), U (46)	62	41
Técnico	28	18
Asistencial	60	39
Total	153	100

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013

Armenia
Un Paraíso
Para Invertir, Vivir y Disfrutar
ALCALDÍA de ARMENIA



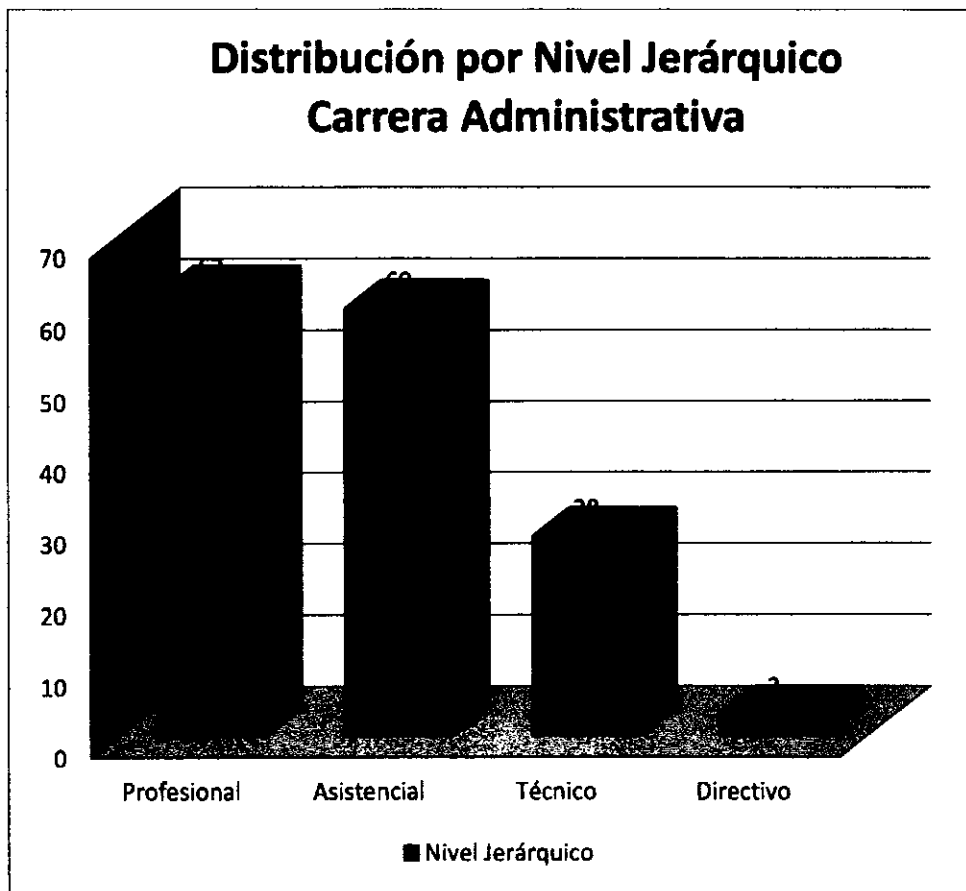
Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

Gráfico No. 1 Distribución de Servidores Públicos de Carrera Administrativa por Nivel Jerárquico



Se observa en la tabla N° 2 la distribución por nivel jerárquico encontrándose

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

que la mayor cantidad de Servidores Públicos evaluados para el periodo 2014 – 2015, pertenecen al nivel Profesional con 62 funcionarios que representan el 41%, en segundo lugar se encuentra el nivel asistencial con 60 funcionarios que representan el 39%, en tercer lugar se encuentra el nivel Técnico con 28 funcionarios que representa el 18%, y por último el nivel Directivo, existen 3 cargos de Jefes de Oficina que ostentan derechos de Carrera Administrativa y representan el 2% del total de Servidores de Carrera Administrativa de la entidad.

Es importante resaltar que la cantidad de funcionarios puede variar para cada periodo debido a las situaciones administrativas que se presente tales: encargos, comisiones, licencias, suspensiones, ingresos y retiros del personal.

DISTRIBUCIÓN POR CALIFICACIÓN OBTENIDA EN LA EVALUACIÓN DEFINITIVA EN FIRME DEL PERIODO ANUAL U ORDINARIO 2014-2015

Se enviaron circulares a las diferentes dependencias recordando los plazos y términos legales para producir, comunicar y notificar los resultados de la evaluación del desempeño laboral de los servidores públicos, e informando la fecha de entrega de los resultados debidamente ejecutoriados ante el proceso de Talento Humano, para su respectivo aporte a la hoja de vida.

A continuación se plasma la distribución por escala de calificación que obtuvieron los servidores públicos de carrera administrativa en la Alcaldía de Armenia, en la evaluación del desempeño laboral definitiva para el periodo

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional
2014-2015.

Tabla N° 3 Distribución por nivel de calificación obtenido – Carrera Administrativa

Nivel Jerárquico	Calificación				Totales
	Sobresaliente	Destacado	Satisfactorio	No Satisfactorio	
Directivos que ostentan derechos de carrera	3	0	0	0	3
Profesional E (16), U (46)	45	15	1	1	62
Técnico	21	5	2		28
Asistencial	48	10	2		60
Total	117	30	5	1	153
% Porcentaje	76%	20%	3%	1%	100%

Fuente: Datos tomados del formato "Consolidación de Resultados Evaluación Periodo Anual u Ordinario" de la Evaluación del Desempeño Laboral EDL- definitiva en firme del periodo 2014-2015 realizada por los evaluadores y reportada a las hojas de vida de cada Servidor Público.

De acuerdo con los datos que reposan en la hoja de vida de los Servidores Públicos de Carrera Administrativa, según las calificaciones realizadas por los Evaluadores para el periodo anual u ordinario comprendido entre el 01 de febrero de 2014 y 31 de enero de 2015, se tiene que de los 153 Servidores de Carrera administrativa 117 se encuentran en nivel sobresaliente, representando el 76% del total de los funcionarios, 30 se encuentran en el nivel destacado, representando el 20%, 5 se encuentran en el nivel satisfactorio representando el 3%, de igual manera un Servidor Público se

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

reporta en el nivel No satisfactorio, toda vez que en la hoja de vida no reposa el resultado de la calificación definitiva como consecuencia de una comisión para desempeñar un cargo de libre nombramiento y remoción en la misma entidad, la otorgada a partir del 23 de julio de 2014, para este caso el dato de calificación fue tomado del formato denominado "Consolidación de Resultados Evaluación Periodo Anual u Ordinario" de la parte titulada evaluación del primer semestre, documento remitido por el evaluador y acopiado a la hoja de vida.

Gráfico 2 Distribución por nivel jerárquico de acuerdo a la calificación obtenida.

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



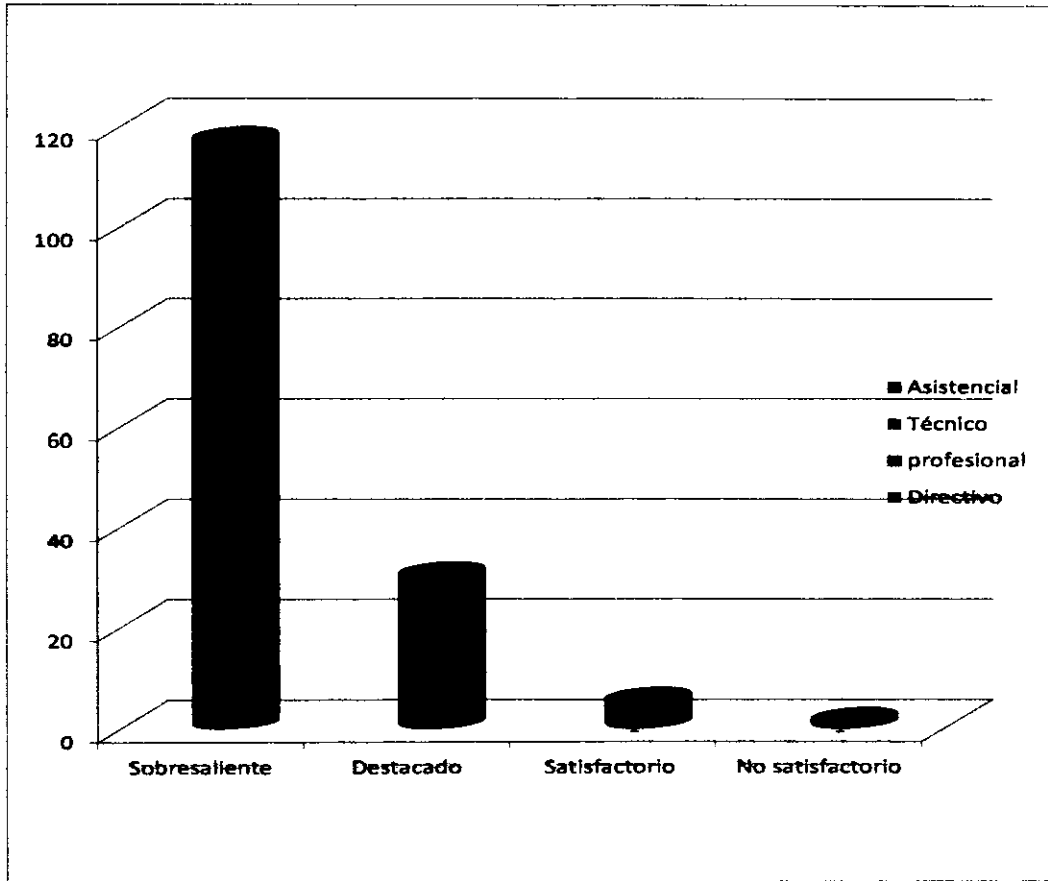
Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co

Handwritten signature



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional



INFORME ACUERDOS DE GESTIÓN

En la administración central del municipio de Armenia se cuenta con nueve (9) cargos de Gerentes Públicos, entre Subsecretarios, Subdirectores y Jefes de Oficina, distribuidos en tres (3) Subsecretarios, cuatro (4) Subdirectores, y dos (2) jefes de Oficina, tal como se detalla en las siguientes tablas

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

No.	Dependencia	Subsecretario	Jefe Oficina	Total Gerentes Públicos por dependencia
1	Secretaría de Desarrollo Social	1	1	2
2	Secretaría de Desarrollo Económico	1	0	1
6	Secretaría de Infraestructura	1	0	1
SUBTOTALES		3	1	4

No.	Dependencia	Subdirector	Jefe Oficina	Total Gerentes Públicos por dependencia
1	Departamento Administrativo de Planeación	1	1	2
4	Departamento Administrativo de Bienes y Suministros	1	0	1
5	Departamento Administrativo Jurídico	1	0	1
6	Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional	1	0	1
SUBTOTALES		4	1	5

GERENTES PÚBLICOS	CANTIDAD
SUBSECRETARIOS	3
SUBDIRECTORES	4
JEFES DE OFICINA	2
TOTALES	9

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013

Armenia
Un Paraíso
Para Invertir, Vivir y Disfrutar
ALCALDÍA de ARMENIA



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

El Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional en cumplimiento de las funciones legales estableció y suministró los formatos para suscripción, seguimiento y evaluación de los acuerdos de gestión, de igual manera brindó capacitación y asesoría a los jefes inmediatos y gerentes públicos sobre el proceso de suscripción y calificación de los acuerdos de gestión.

Según los soportes suministrados por el Departamento Administrativo de Control Interno en su actividad de seguimiento y evaluación a los acuerdos de gestión se tiene para la vigencia 2014 la suscripción, seguimiento y calificación al final del periodo de nueve (9) gerentes públicos.

Año 2014	
Total de acuerdos a suscribir	9
Acuerdos suscritos	9
Acuerdos con seguimiento a junio 30	9
Acuerdos Evaluados	9

En la vigencia 2015 se precisa que el informe da cuenta de la suscripción de acuerdos de gestión y el seguimiento realizado a junio 30, ya que la evaluación de los mismos se da al finalizar la vigencia o por retiro del Gerente Público antes de culminar el año.

En estos términos y con base en las evidencias reportadas por parte del Departamento Administrativo de Control Interno al proceso de Talento Humano se encuentra que se presentaron tres (3) cambios de gerentes

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co



Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

públicos, es decir debieron suscribirse un total de doce (12) acuerdos de gestión, y evaluarse anticipadamente tres acuerdos de gestión.

Los cambios de gerentes públicos se dieron en los Departamentos Administrativos de Planeación, Fortalecimiento Institucional y Bienes y Suministros. En el reporte se evidencian dos casos en los cuales no se hay registro de la suscripción ni evaluación anticipada de los gerentes públicos.

Año 2015	
Total de acuerdos a suscribir	12
Acuerdos suscritos	10
Acuerdos con seguimiento a junio 30	10
Acuerdos evaluados anticipadamente por retiro del Gerente Público	1

Elaborado:


Teresa Lemus Restrepo
Profesional Universitario
Asuntos Jurídico -Laborales

R-AM-PGG-001-Versión 8
Fecha: 15/10/2013

Armenia
Un Paraíso
Para Invertir, Vivir y Disfrutar
ALCALDÍA de ARMENIA



Centro Administrativo Municipal CAM, piso principal Tel – (6)7417100 Ext. 223, 221
CP.630004

Correo Electrónico: fortalecimiento@armenia.gov.co

Handwritten mark