Nit: 890000464-3
Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS
FASE I

Denonominación del empleo a proveer: Técnico Operativo Código 314 Grado 01 T
Dependencia: Para desarrollar funciones en la Secretaria de Gobierno
Empleos a proveer: una (01) vacancia temporal

Formación académica: -Terminación de formación Tecnológica o de técnica profesional en disciplina académica del Núcleo Básico de Conocimiento en: Administración, Economía y Ciencias Sociales y Humanas, Enfermería o áreas afines.
-Tarjeta conforme se establezca en la ley.

Experiencia: 03 meses de experiencia relacionada
Salario: $3,598,100.oo
Fecha de fijación: 14 de septiembre de 2026 Hora fijación 2:00 p.m.
Fecha de desfijación: 15 de septiembre de 2026 HORA 2:00 pm

CARGO	COD	GRADO	MO	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	TIEMPO DE SERVICIO	ESTUDIOS	NIVEL DE CALIFICACION	RESULTADO	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS			
										CONTRALORIA	PROCURADURIA	POLICIA PENAL Y JUDICIAL	POLICIA MEDIDAS CORRECTIVAS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	YENNIFER OTILIA BARRERA CASTELLANOS	DAFI	2 años 2 meses 21 dias	ADMINISTRACION TERRITORIAL PUBLICA Y ESPECIALIZACION EN GERENCIA SOCIAL	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	JENNY ALEXANDRA MENDOZA PALACIO	DESARROLLO SOCIAL	1 años 8 meses 4 dias	ADMINISTRADORA PUBLICA	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	LUZ DELLY MIRA DIAZ	GOBIERNO Y CONVIVENCIA	1 año 29 dias	ADMINISTRACION PUBLICA	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	JESSICA LORENA ARENAS GUTIERREZ	DAFI	1 año 22 dias	ADMINISTRACION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	ALBA DOLLY PIMENTEL CALDERON	GOBIERNO Y CONVIVENCIA	33 años 8 meses 14 dias	TECNICO LABORAL Y GESTION DE NEGOCIOS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	LADY PAOLA CHARRY MORA	DAFI	2 años 7 meses 17 dias	ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL - TECNICA PROFESIONAL EN CONSTRUCCION - 1 SEMESTRE DE ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE PROYECTOS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	ROSALBA DIAZ QUESADA	DAFI	13 años 6 meses 5 dias	TECNICO FINANCIERO Y CONTABLE- TECNICO EN ASISTENCIA Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	STEFANIA ARANA SALGADO	BIENES Y SUMINISTROS	2 años 5 meses 22 días	TECNOLOGIA EN CONTABILIDAD Y FINANZAS- TECNICO EN DOCUMENTACION Y REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	CARLOS JAVIER ORJUELA BRAVO	DESARROLLO SOCIAL	1 año 1 mes 10 días	TECNOLOGIA EN GESTION EMPRESARIAL	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	YAZMIN AGUILERA PEÑA	GOBIERNO Y CONVIVENCIA	1 año 7 meses 22 días	ADMINISTRACION DE EMPRESAS -TECNOLOGIA EN GESTION DE CALIDAD -	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	ADRIANA RINCON RODRIGUEZ	SECRETARIA DE HACIENDA	2 años 7 meses 9 días	BACHILLER- 9 SEMESTRES DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	KELLY ANDREA AGUDELO HENAO	BIENES Y SUMINISTROS	10 meses 14 días	TECNICA PROFESIONAL EN GESTION EMPRESARIAL - TECNOLOGIA EN GESTION- ADMINISTRACION DE EMPRESAS - ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE PROYECTOS EN INTELIGENCIA DE NEGOCIOS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	01	T	BEATRIZ ELENA JARAMILLO SANTA	CONTROL DISCIPLINARIO	37 años 9 meses 21 días	TECNOLOGA EN ADMINISTRACION FINANCIERA Y BANCARIA-ADMINISTRADORA PUBLICA	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X

De conformidad con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1° de la Ley 1960 de 2019, se procedió a revisar los cargos de carrera administrativa existentes en la planta de personal y en orden descendente a los empleos que se encuentran en **VACANCIA TEMPORAL**, esto es, **TECNICO OPERATIVO Código 314 Grado 01 CA**, de acuerdo al Manual de Funciones y Requisitos Mínimos; así mismo, el cumplimiento del requisito de la evaluación del desempeño sobresaliente y satisfactorio; de igual manera, los antecedentes disciplinarios en el último año; en consecuencia, se procedio a la revisión del nivel jerárquico inmediatamente anterior (AUXILIARES ADMINISTRATIVOS). Que las personas relacionadas cumplen con los requisitos establecidos en la Ley 909 de 2004, modificada por la Ley 1960 de 2019 artículo 1 y con los requisitos del manual de funciones, para ser contempladas en la primera fase y de acuerdo a información que reposa en la historia laboral, son las relacionadas anteriormente. En consecuencia de lo anterior y con el fin de que manifiesten su interés en participar en el proceso de provisión de la vacancia temporal, se hace llegar dicha información a sus correos electrónicos, con el fin de que nos hagan saber su interés en participar en dicho proceso. Que los mencionados tienen hasta la 2:00 p.m. del día quince (15) de septiembre de 2026, **para informar su interés de participar en el proceso al correo notificacionestudiosverificación@armenia.gov.co, de no expresar su respuesta en el lapso mencionado se entenderá que no existe interés de participar en el proceso. Este mismo plazo opera para presentar objeciones ante este estudio.**

14 de septiembre de 2026

LINA PAOLA HERNANDEZ JARAMILLO
Directora

Proyectó/Elaboró: Yaren Andrea Ozabay Aristizábal - Contratista - DAFI
Revisó: Lina María Cruz López – Profesional Especializado -DAFI-