Armenia, 28 de septiembre de 2026

EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

CERTIFICA

Que de conformidad con la aplicación del proceso de selección para proveer el cargo Técnico Operativo Código 314 Grado 01 Vacancia temporal adscrito a la Secretaria de Gobierno y Convivencia, se procedió a identificar los servidores públicos que ocupan, en titularidad, empleos del nivel jerárquico inmediatamente inferior, correspondiente al cargo de **Auxiliar Administrativo, Código 407, Grado 01**.

Que, una vez publicada la Fase No 1 del estudio de verificación, manifestaron interés de participación las funcionarias ROSALBA DIAZ QUESADA, LADY PAOLA CHARRY MORA, YAZMIN AGUILERA PEÑA Y ADRIANA RINCÓN RODRÍGUEZ, razón por la cual se procedió a realizar la Fase No 2. Criterios de desempate, con el propósito de determinar, de conformidad con los criterios establecidos en la normatividad vigente y en el procedimiento aplicable, la servidora pública que obtuviera el mayor puntaje.

Que, una vez revisada las historias laborales de las funcionarias anteriormente mencionadas y aplicados los criterios establecidos para la correspondiente valoración, se determina que la funcionaria ROSALBA DIAZ QUESADA obtuvo el mayor puntaje obteniendo 80 puntos; que siendo la 1:28 pm del 21 de septiembre de 2026 la funcionaria manifestó expresamente que no se encontraba interesada en continuar con el proceso para la provisión del empleo mediante encargo.

Que, en consecuencia, se procedió a identificar la funcionaria que obtuvo el siguiente puntaje más alto, encontrase un empate entre las funcionarias LADY PAOLA CHARRY MORA Y YAZMIN AGUILERA, ambas con 50 puntos, razón por la cual se convocó para el día 22 de septiembre de 2026 a las 2:00pm en la dirección del Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional, con el fin de realizar el desempate a través del sorteo de balota para la provisión de dicho encargo.

Que siendo las 2:00 pm del 22 de septiembre de 2026 según acta N° 1. "Proceso desempate para provisión de encargo vacante temporal Técnico operativo código 314 grado 01 Secretaría de Gobierno y convivencia" se determina que la funcionaria Yazmin Aguilera Peña mediante Decreto 273 de 2026, fue objeto de un nombramiento en encargo para proveer una vacancia temporal del empleo de Técnico Operativo, Código 314, Grado 01 CA. Que de conformidad con el informe secretarial, dicho acto fue fijado el 18 de septiembre de 2026, a las 8:00 a. m., y permanecerá fijado hasta el 2 de octubre de 2026, a las 6:00 p. m., término previsto por el Decreto Nacional No. 760 de 2005, para que quienes se sientan vulnerados en el derecho preferencial de encargo hagan la respectiva reclamación ante la Comisión de personal o de lo contrario una vez vencida la publicación se proceda a la respectiva posesión. Se deja constancia de que la funcionaria opta por continuar con el proceso de nombramiento derivado del Decreto 273 de 2026 y NO continuar con el proceso de desempate para la provisión del proceso de verificación para la provisión de la vacante temporal del empleo técnico operativo código 314 grado 01 de la secretaria de gobierno y convivencia. Que la funcionaria Lady Paola Charry Mora decide no continuar con el proceso para proveer el cargo técnico operativo código 314 01 de la secretaria de gobierno y convivencia por razones personales.

Powered by CamScanner

Que, en virtud de lo anterior, y teniendo en cuenta que las funcionarias que obtuvieron los puntajes superiores manifestaron su decisión de no continuar con el proceso, se procederá a continuar con la provisión del empleo mediante encargo, a la funcionaria ADRIANA RINCÓN RODRÍGUEZ, quien obtuvo un puntaje de veinte (20) puntos, de conformidad con los resultados obtenidos en el proceso de verificación Fase No. 2 "Criterios de desempate".

Que siendo las 7:00 am del día 28 de septiembre de 2026, se verificó el correo notificacionestudiosverificacion@armenia.gov.co encontrando que la funcionaria Adriana Rincón Rodríguez. Manifestó el día 25 de septiembre a las 15:49 pm NO estar interesada en continuar con el proceso para el encargo como Técnico operativo Código 314 Grado 01 T para ejercer funciones en la Secretaría de Gobierno.

En consecuencia de lo anterior se realiza nuevamente la Fase No. 1 ofertando en cargo en mención a los Secretarios de la planta central del municipio.

Dicha información será publicada
-En la página de la alcaldía
-En el correo del sindicato ASOEMPUMAR
-En la cartera ubicada en el pasillo del D.A.F.I
-Comisión de personal
-Bomberos
-Sindicato

Atentamente,

Lina Paola Hernández Jaramillo
Directora

Proyectó/elaboró Claudia Patricia Arenas Gallón, Auxiliar Administrativo - DAFI
Revisó Lina María Cruz López, Profesional Especializada DAFI

Powered by CamScanner

Nit: 890000464-3
Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional

ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS
FASE I

Denonominación del empleo a proveer: Técnico Operativo Código 314 Grado 01 T
Dependencia: Para desarrollar funciones en la Secretaria de Gobierno
Empleos a proveer: una (01) vacancia temporal

Formación académica: -Terminación de formación Tecnológica o de técnica profesional en disciplina académica del Núcleo Básico de Conocimiento en: Administración, Economía y Ciencias Sociales y Humanas, Enfermería o áreas afines
-Tarjeta conforme se establezca en la ley

Experiencia: 03 meses de experiencia relacionada
Salario: $3,598,100.oo
Fecha de fijación: 30 de septiembre de 2026 Hora fijación 7:00 a.m
Fecha de desfijación: 30 de septiembre de 2026 HORA 4:00 pm

CARGO	COD	GRADO	MO	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	TIEMPO DE SERVICIO	ESTUDIOS	NIVEL DE CALIFICACION	RESULTADO	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS			
										CONTRALORIA	PROCURADURIA	POLICIA PENAL Y JUDICIAL	POLICIA MEDIDAS CORRECTIVAS
SECRETARIO	440	01	T	YESSICA VIVIANA REYES MARTINEZ	EDUCACION	1 año 2 meses 6 dias	ADMINISTRACION DE NEGOCIOS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	ANTONIO JOSE GIL YALI	HACIENDA	1 año 3 meses 18 dias	DERECHO 9 SEMESTRES	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	EVELYN MELISSA MUÑOZ GOMEZ	SALUD	1 año 11 meses 19 dias	TECNICO EN SALUD ORAL- TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	CAROLINA BETANCOURT ALVAREZ	DAFI	31 año 0 meses 27 dias	ADMINISTRACION PUBLICA ESPECIALIZACION EN ALTA GERENCIA	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	MARIA EUGENIA VALENCIA VALENCIA	GOBIERNO Y CONVIVENCIA	30 año 11 meses 1 dias	BACHILER TECNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	MARIANA BETANCUR GIRALDO	JURIDICA	2 año 5 meses 23 dias	DERECHO	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	EDITH JOHANA GARCIA LEIVA	DESARROLLO SOCIAL	1 año 1 meses 8 dias	ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DESARROLLO GRAFICO EN PROYECTOS (DELINEANTE ARQUITECTONICO)	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	CHRISTIAN DAVID LOPEZ ARANGO	HACIENDA	2 año 2 meses 26 dias	TECNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	MAIRA ALEJANDRA RODRIGUEZ PAT	GOBIERNO Y CONVIVENCIA	1 año 2 meses 7 dias	TECNOLOGIA EN GESTION DOCUMENTAL	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	JULY ANDREA TORRES GONZALEZ	GOBIERNO Y CONVIVENCIA	10 meses 15 dias	ADMINISTRACION DE NEGOCIOS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	ASTRIT JULIETA TORRES CATAÑO	GOBIERNO Y CONVIVENCIA	37 año 6 meses 26 dias	BACHILLER TECNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	JUAN CAMILO CORREA SANTANA	PLANEACION	1 año 1 meses 28 dias	ADMINISTRACION DE EMPRESAS - TECNOLOGIA EN GESTION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS- TECNICA PROFESIONAL EN PROCESOS EMPRESARIALES	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	LUIS FERNANDO MURILLO ALZATE	HACIENDA	1 año 2 meses 7 dias	ADMINISTRACION PUBLICA - ESPECIALIZACION EN ALTA GERENCIA	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	DIANA PATRICIA PATIÑO FRANCO	GOBIERNO Y CONVIVENCIA	11 años 5 meses 6 dias	ADMINISTRADORA PUBLICA, TECNICO LABORAL EN SECRETARIADO AUXILIAR CONTABLE-TECNICO PROFESIONAL EN ADMINISTRACION DE SALUD	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X
SECRETARIO	440	01	T	LUIS ENRIQUE NARANJO ROMERO	DAFI	15 año 2 meses 23 dias	ADMINISTRACION DE NEGOCIOS- ESPECIALIZACION ALTA GERENCIA	SOBRESALIENTE	100%	X	X	X	X

Powered by CamScanner

De conformidad con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1° de la Ley 1960 de 2019, se procedió a revisar los cargos de carrera administrativa existentes en la planta de personal y en orden descendente a los empleos que se encuentran en **VACANCIA TEMPORAL**, esto es, **TECNICO OPERATIVO Código 314 Grado 01 CA**, de acuerdo al Manual de Funciones y Requisitos Mínimos; así mismo, el cumplimiento del requisito de la evaluación del desempeño sobresaliente y satisfactorio; de igual manera, los antecedentes disciplinarios en el último año, en consecuencia, se procedió a la revisión del nivel jerárquico inmediatamente anterior (AUXILIARES ADMINISTRATIVOS) quienes manifestaron no estar interesados en el encargo, razón por la cual se oferta nuevamente al cargo inmediatamente anterior, esto es SECRETARIOS Que las personas relacionadas cumplen con los requisitos establecidos en la Ley 909 de 2004, modificada por la Ley 1960 de 2019 artículo 1 y con los requisitos del manual de funciones, para ser contempladas en la primera fase y de acuerdo a información que reposa en la historia laboral, son las relacionadas anteriormente. En consecuencia de lo anterior y con el fin de que manifiesten su interés en participar en el proceso de provisión de la vacancia temporal, se hace llegar dicha información a sus correos electrónicos, con el fin de que nos hagan saber su interés en participar en dicho proceso. Que los mencionados tienen hasta la 4:00 p.m del día treinta (30) de septiembre de 2026, **para informar su interés de participar en el proceso al correo notificacionestudiosverificación@armenia.gov.co, de no expresar su respuesta en el lapso mencionado se entenderá que no existe interés de participar en el proceso. Este mismo plazo opera para presentar objeciones ante este estudio.**

28 de septiembre de 2026

LINA PAOLA HERNANDEZ JARAMILLO
Directora

Proyectó/Elaboró: Claudia Patricia Arenas Gallón - Auxiliar Administrativo - DAFI.
Revisó: Lina María Cruz Lopez - Profesional Especializado -DAFI.

Powered by CamScanner