DATOS GENERALES			
TÍTULO Y CARÁCTER DE LA REUNIÓN: adelantar el seguimiento a la ejecución de los proyectos en cada uno de los sectores de gestión para la vigencia 2026. (comuna 6)			
Acta No: 480	Fecha: 22 de junio de 2026	Lugar: Barrio Villa Carolina y Barrio San José - Comuna 6	Hora: 4:00 p.m.
ÁREA O DEPENDENCIA: secretaria de Desarrollo Social - Unidad de Participación Ciudadana y Desarrollo Local.			

ASISTENTES		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Se Anexa Listado de Asistencia		

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de asistencia
2. Compromisos
3. Registro fotográfico

DESARROLLO DE LOS TEMAS

Siendo las 4:00 p. m. del día 22 de junio de 2026, se llevaron a cabo visitas técnicas a los puntos priorizados por la Comisión de Presupuesto Participativo de la Comuna 6, correspondientes al proyecto de Presupuesto Participativo para la vigencia 2026.

Estas visitas se realizaron en cumplimiento de los compromisos adquiridos durante la reunión del 10 de junio de 2026, en la cual se acordó efectuar una nueva visita técnica a dos (2) salones comunales, como consecuencia del replanteamiento de las actividades de mejoramiento previstas para dichos escenarios.

La jornada contó con el acompañamiento de los presidentes de las respectivas Juntas de Acción Comunal y de la arquitecta de la Unidad de Participación Ciudadana y Desarrollo Local.

El objetivo de las visitas fue verificar las condiciones actuales de los inmuebles, realizar la toma de medidas, recopilar el registro fotográfico correspondiente y obtener la información técnica necesaria para la elaboración de los presupuestos requeridos para la ejecución de las intervenciones priorizadas.

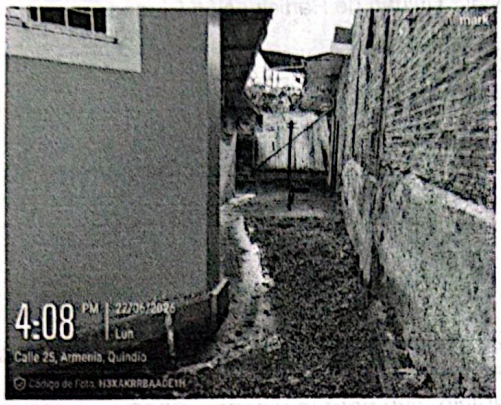
BARRIO VILLA CAROLINA:

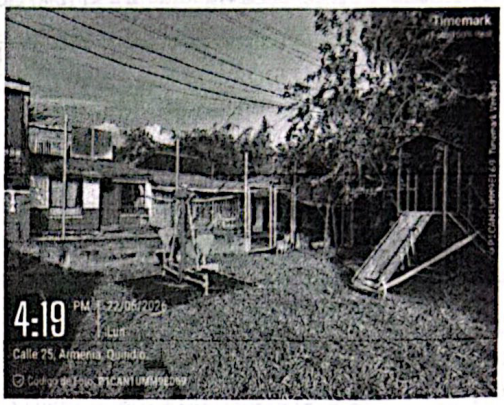
Durante la visita al salón comunal del barrio Villa Carolina, la presidenta de la Junta de Acción Comunal, Luz Marina, manifestó la necesidad de ejecutar las siguientes actividades de mantenimiento y mejoramiento:

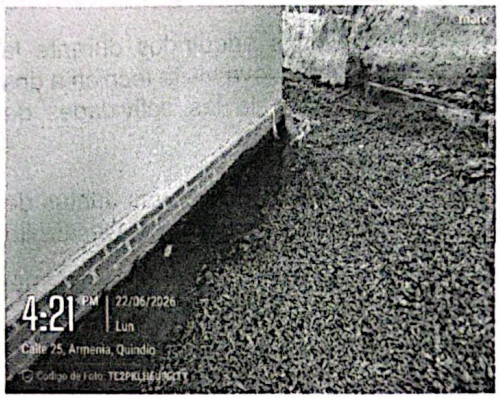
- Mantenimiento y limpieza del muro de cerramiento con una longitud aproximada DE 46.70 metros lineales.
- Aplicación de pintura y tratamiento anticorrosivo a la tubería del cerramiento.
- Revisión y mantenimiento de la cubierta, debido a la presencia de filtraciones y humedad, en un área aproximada de 41,68 metros cuadrados.
- Construcción de placa de pavimento en el área exterior posterior del salón comunal, con un área de 38,23 m².
- Construcción de placa de acceso al salón comunal, con dimensiones de 7,70 m de largo por 1,20 m de ancho, para un área total de 9,24 m².

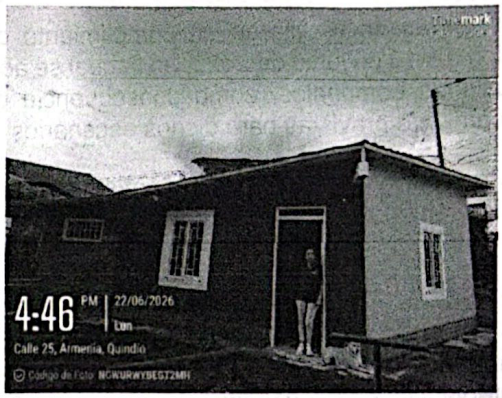
Scanned with CamScanner

- Adecuación de un sistema de desagüe en la parte exterior del salón comunal, con el fin de evitar el empozamiento de aguas lluvias.
- Pintura de la fachada exterior del salón comunal aproximadamente 57 metros cuadrados







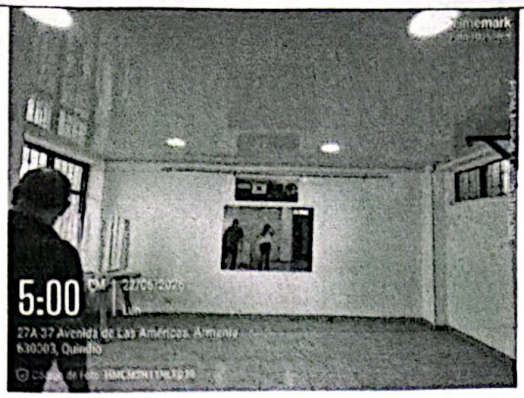


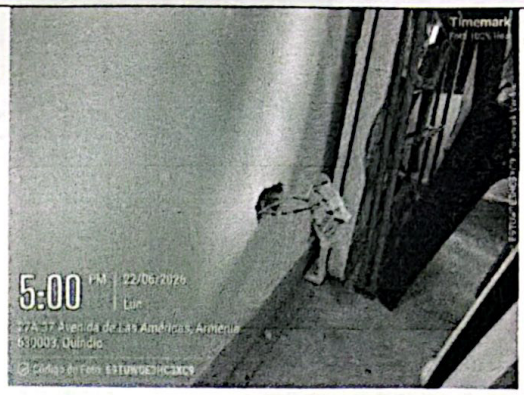
BARRIO SAN JOSE:

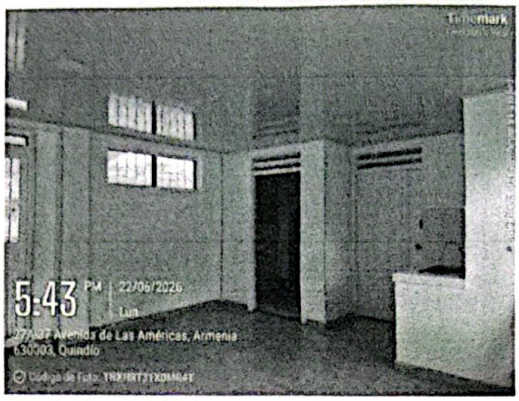
Durante la visita al salón comunal del barrio San José, el presidente de la Junta de Acción Comunal, Eider Soto Marín, presentó las siguientes solicitudes de mantenimiento y adecuación:

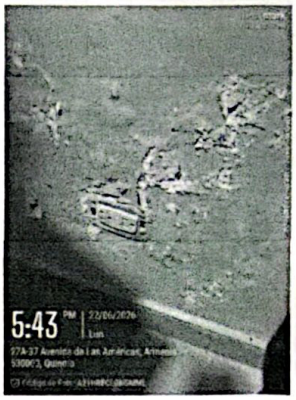
- Pintura interior del salón comunal 70 metros cuadrados aproximadamente.
- Reparación y adecuación de aproximadamente tres (3) tomacorrientes que actualmente se encuentran en mal estado.
- Extensión de la tubería eléctrica para suministro de energía en la parte exterior del salón comunal, en una longitud aproximada de 2,50 metros lineales, debido a que la instalación existente es provisional.
- Mantenimiento y limpieza del muro de cerramiento, con una longitud aproximada de 35,65 metros lineales.
- Enchape del piso exterior, con dimensiones de 6,20 m de ancho por 5,30 m de fondo, para un área total de 32,86 m².

Scanned with CamScanner









Una vez recopilada la información técnica pertinente y siendo las 5:30 p.m. se dio por finalizada la jornada de visitas.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Dirigió:	FIRMA:
NOMBRE: Valentina Suárez Fernández	
CARGO: jefe Unidad de Participación Ciudadana y Desarrollo Local.	

NOTA: Si es necesario incluir más filas, como por ejemplo para ingresar más nombres de asistentes, éstas se pueden insertar en los campos correspondientes sin perder la uniformidad del formato estandarizado.

Proyectó: *Susana Castaño Botero – Profesional contratista Unidad de Participación Ciudadana y Desarrollo Local.*
Revisó: Julián Mora Bonilla – Profesional contratista Unidad de Participación Ciudadana y Desarrollo Local.
Aprobó: Catalina Muñoz Escobar – Profesional contratista Unidad de Participación Ciudadana y Desarrollo Local.

Scanned with CamScanner